



- несвоевременной оплаты Заказчиком текущих платежей по договору, за выполненные Подрядчиком объемы работ;
- несвоевременной поставки Заказчиком необходимых для производства работ материалов;
- несвоевременной подписи Заказчиком необходимой для производства работ документации.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Заказчик и Подрядчик обязуются назначить ответственных лиц, обладающих достаточными полномочиями для решения всех вопросов, возникающих в процессе производства работ.

4.2. Все документы передаются сторонами согласно описи, под роспись принимающей стороны.

4.3. Подрядчик обязуется качественно и в сроки, оговоренные в п.3.2 Договора, выполнить весь объем работ, указанный в Приложении №1.

4.4. Подрядчик обязан своевременно предупредить Заказчика:

- в случае, если соблюдение указаний Заказчика не соответствует технологии выполнения работ, что может повлиять на качество;

- о наличии иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут повлиять на качество выполняемых работ;

- если в ходе выполнения работ, Подрядчик обнаружит не учтенные ранее в смете работы, что соответственно приведёт к увеличению общей сметной стоимости, он сообщает об этом Заказчику;

4.5. Подрядчик вправе расторгнуть Договор и взыскать причиненные убытки, если Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение Подрядчика, в разумный срок, не изменит указаний о способе выполнения работ, либо не устранит иных обстоятельств, влияющих на качество и сроки выполняемых работ.

4.6. Подрядчик отвечает за сохранность находящихся в помещении Заказчика мебели, полов, электропроводки, электроприборов, санитарно-технического оборудования, стекол и другого имущества Заказчика вплоть до подписания итогового акта выполненных работ.

4.7. Подрядчик не несет ответственности за количество и качество поставляемого Заказчиком на объект финишных отделочных материалов, а лишь информирует Заказчика об обнаруженных им недостатках.

4.8. Подрядчик вправе прекратить выполнение работ, с последующим расторжением Договора, в случае задержки текущих платежей по Договору (согласно п. 5.3), на срок более 2 (двух) банковских дней.

4.9. Заказчик обязуется:

- взять на себя решение всех вопросов по перепланировке помещения;

- подготовить помещение для производства работ: убрать мешающие работе предметы, отвести место для хранения инструмента и вещей Подрядчика;

- обеспечить беспрепятственный доступ работников Подрядчика в помещение Заказчика; исключить привлечение к работам по Договору, или иным работам в помещении Заказчика, третьих лиц или сторонних организаций, без согласования с Подрядчиком;

- принять и оплатить выполненный Подрядчиком объем работ в течение 2 рабочих дней после предоставления его Заказчику.

- в случае если у Заказчика возникли какие-либо замечания по поводу качества или объёма выполненных работ, он обязан те работы, по которым замечаний не возникло – принять и оплатить, а работы, по которым возникли обоснованные претензии, Подрядчик обязан устранить в кратчайшие сроки.

4.10. Все не учтенные данным Договором вопросы, будут регулироваться согласно законодательству Российской Федерации и Гражданского кодекса РФ.

4.11. Заказчик имеет право расторгнуть Договор, если им были обнаружены существенные, не подлежащие исправлению нарушения качества выполняемых Подрядчиком работ.

В случае расторжения Заказчиком Договора, он оплачивает Подрядчику стоимость выполненных работ, и возмещает ему прямые убытки, причиненные расторжением Договора, если таковые имеются.

## 5. УСЛОВИЯ РАСЧЕТА

5.1. Оплата производимых Подрядчиком работ, осуществляется Заказчиком поэтапно, каждые 10 рабочих дней после начала работ. Оплата производится за фактически выполненные объёмы работ. После каждого подписания сторонами «Акта приема выполненных работ», в котором указывается сумма к оплате, Заказчик в течение 2 (двух) банковских дней производит оплату указанной суммы.

Окончательная оплата производится в день завершения работ.

5.2. Если при производстве работ выявляется необходимость проведения дополнительных рабочих операций, не предусмотренных в Приложении №1, Стороны утверждают Дополнение к Договору, в котором указывается: перечень дополнительных работ, их стоимость, сроки проведения.

5.3. При расчетах в безналичной форме фактом получения средств от Заказчика является непосредственное зачисление соответствующей суммы на расчетный счет Подрядчика.

5.4. Все расчеты между Заказчиком и Подрядчиком производятся в рублях РФ.

## 6. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА ПРОИЗВОДИМЫХ РАБОТ

6.1. Подрядчик гарантирует качество работ в течение двенадцати **месяцев** со дня подписания Сторонами «Акта приемки – сдачи», при условии правильной эксплуатации помещения.

6.2. При обнаружении недостатков в выполненной работе Заказчик вправе потребовать устранения выявленных дефектов.

6.3. Требования, установленные в п. 6.2, могут быть предъявлены в ходе выполнения работ или при приемке ее результата, а если недостатки невозможно обнаружить при приемке работ, то в течение гарантийного срока.

6.4. Гарантийные обязательства не распространяются на виды работ, которые были произведены с нарушением технологии – по инициативе Заказчика. Об этих видах работ составляется и утверждается Сторонами «Акт уведомления». В случае отказа со стороны Заказчика утвердить данный документ, Подрядчик имеет право прекратить выполнение работ и расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6.5. Подрядчик не производит устранение недостатков в следующих случаях:

- после истечения гарантийного срока;
- если недостатки вызваны неправильной эксплуатацией помещения;
- при появлении дефектов на поверхностях от внешних воздействий.

6.6. В случае разногласий между Подрядчиком и Заказчиком по качеству произведенных работ Заказчик вправе потребовать назначения экспертизы, которая производится третьей стороной. Оплачивает экспертизу сторона, против которой вынесено решение экспертизы.

6.7. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах: для Заказчика, и для Подрядчика. Все дополнения, приложения, акты, соглашения и другие документы, составленные и подписанные Сторонами со ссылкой на Договор, имеют равную с ним юридическую силу и являются обязательными для исполнения Сторонами.

## 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

**Подрядчик:** ООО «Строй Мастер»

Юр. Адрес: г. Тверь, пр. Победы 3 оф. 513

ИНН 6950180585; КПП 695001001

ОГРН 1146952007773

ОКПО 21338140

ОКВЭД 45.21

БИК 042809679

Корр. Счет 30101810700000000679

Р/С 40702810363000003005

В Тверском отделении N8607 ПАО СБЕРБАНКА г. Тверь

\_\_\_\_\_ Ефимов В.С \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Зарегистрирован: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.